

OPŠTI USLOVI POSLOVANJA SA eRAČUNOM ZA PRAVNA LICA

1. Opšte

Ovim opštim uslovima definišu se međusobna prava i obaveze izdavaoca i primaoca eRačuna u vezi s poslovanjem sa eRačunom.

Ovi opšti uslovi imaju značenje ugovora i predstavljaju izmjenu važećeg poslovnog odnosa između izdavaoca i primaoca eRačuna u mjeri navedenoj u ovim opštim uslovima.

Prijavom jednog od načina navedenih u tački 3. ovih opštih uslova primalac eRačuna potvrđuje:

- da je sa ovim opštim uslovima upoznat i da je s njima u potpunosti saglasan,
- da je saglasan da mu izdavalac e-Računa umjesto štampanog računa šalje račun u elektronskom obliku i to na adresu navedenu u prijavi
- da prijavom na eRačun garantuje za istinitost i tačnost svih poslanih podataka i da će izdavaoca eRačuna redovno, najkasnije u roku od 8 dana od dana nastanka, obavijestiti o svim nastalim promjenama,
- da s danom prijave na usluge eRačuna preuzima sva prava i obaveze koji proizlaze iz ovih opštih uslova; da u slučaju prijave za primanje eRačuna putem elektronske pošte potvrđuje da je upoznat da nezaštićena elektronska pošta nije siguran medij,
- da je upoznat da prijava do kraja tekućeg kalendarskog mjeseca omogućuje primanje računa elektronskim putem pri prvom sljedećem obračunu.

2. Definicije pojmova

Pojmovi upotrijebljeni u ovim opštim uslovima imaju sljedeće značenje:

eRačun je račun u elektronskom obliku kojega izdavalac eRačuna izdaje primaocu računa i šalje na elektronsku adresu, odnosno primalac računa može račun preuzeti s portala ePoslovanje za kompanije.

Izdavalac eRačuna je društvo iz Grupe Petrol, koje izdaje račune u elektronskom obliku opisanom u prethodnom stavu.

Način prijave i odjave primanja eRačuna - pravno lice koje je s izdavaocem eRačuna u poslovnom odnosu, može prijaviti/odjaviti primanje eRačuna:

- popunjavanjem obrasca „Zahtjev za izdavanjem/izmjenom/ukidanjem e-Računa za pravne osobe“.

Primalac e-Računa je pravno lice koje je sa izdavaocem eRačuna u poslovnom odnosu i koje prima račun u elektronskom obliku,

Format eRačuna - eRačun je izdat u GS1 XML i u PDF obliku.

- **PDF oblik eRačuna** je vizualizacija e-računa koji je na izgled jednak računu koji bi primalac eRačuna dobio putem obične pošte; za pregledavanje PDF vizualizacije eRačuna potrebno je instalirati program Adobe Acrobat Reader.
- **GS1 XML oblik eRačuna** originalni je e-račun prema međunarodnom standardu GS1, koji sadrži sve podatke o računu. Na njegovoj osnovi izrađuje se vizualizacija (PDF oblik e-računa)

3. Prijava za primanje eRačuna

Pravno lice koje želi od izdavaoca eRačuna primati eRačune na internet stranici izdavaoca eRačuna treba potražiti obrazac „Zahtjev za izdavanjem/izmjenom/ukidanjem eRačuna za pravne osobe” te ga uredno popunjenog i potpisanog vratiti na adresu navedenu u zahtjevu, pritom može izabrati opciju primanja eRačuna na elektronsku adresu i/ili preuzimanjem putem portala ePoslovanje za kompaniju (<https://ep.petrol.si/b2b>).

4. Ukidanje primanja eRačuna

Primalac eRačuna može se odjaviti od primanja eRačuna tako da na internet stranici izdavaoca eRačuna potraži obrazac „Zahtjev za izdavanjem/izmjenom/ukidanjem eRačuna za pravna lica” (u daljnjem tekstu: zahtjev), koji uredno popunjen i potpisan vraća na adresu navedenu u zahtjevu.

–Izdavalac zadržava pravo da pojedinačni račun pošalje u štampanom obliku ako tehnički uslovi onemogućuju slanje eRačuna elektronskim putem. Takav slučaj ne smatra se otkazivanjem poslovanja sa eRačunima, koje je opisano u sljedećem stavu ovog člana.

Izdavalac eRačuna može prema sopstvenoj procjeni i jednostrano raskinuti poslovanje s eRačunom i poslati primaocu eRačuna štampani račun u sljedećim slučajevima:

- ako primalac eRačuna postupa protivno odredbama ovih Opštih uslova,
- ako postoje razlozi za raskidanje ovog ugovora na osnovu zakona odnosno sudske ili upravne odluke, uzimajući u obzir postupke i rokove koje određuju ti propisi, odnosno odluke.

Sva prava i obaveze koje proizlaze iz poslovanja s eRačunima, u skladu s ovim Opštim uslovima, prestaju u roku od dva radna dana.

5. Prava i obaveze primaoca eRačuna

Prava i obaveze primaoca eRačuna su sljedeće:

- da se za primanje eRačuna prijavi na način opisan u tački 3. ovih opštih uslova,
- primanje i pregledavanje eRačuna, za koje je ispunio prijavu,
- može se u svakom trenutku odjaviti od primanja eRačuna,
- o svakoj promjeni, povezanoj s primanjem eRačuna, mora odmah obavijestiti izdavaoca eRačuna, u slučaju da to ne učini, snosi odgovornost za moguće nepravilno uručivanje eRačuna,
- u slučaju da račun nije isporučen, provjerava djelovanje elektronske pošte odnosno kod izdavaoca eRačuna provjerava stanje svojih obaveza,
- pravovremeno, najkasnije po dospijeću svakog pojedinog računa, podmiruje sve svoje obaveze izdavaocu eRačuna.

6. Zaštita ličnih podataka

Izdavalac eRačuna čuva kao povjerljive sve podatke, činjenice i okolnosti o svakom primaocu eRačuna kojima raspolaže. Sve lične podatke o svakom primaocu eRačuna čuva u skladu sa važećim zakonskim propisima kojima se reguliše zaštita ličnih podataka. Izdavalac eRačuna te informacije šalje primaocu eRačuna i to u skladu sa zakonom, nadležnim organima na njihov pisani zahtjev.

7. Završne odredbe

Trenutno važeći Opšti uslovi za poslovanje s eRačunima za pravna lica objavljeni su na *web* stranici i u sjedištu izdavaoca eRačuna. Izdavalac eRačuna primaocu eRačuna, na njegov zahtjev, u bilo koje vrijeme tokom trajanja ugovora šalje ove Opšte uslove.

Izdavaoc eRačuna može u skladu s važećim propisima i/ili sa svojom poslovnom politikom mijenjati i dopunjavati ove Opšte uslove, tekst izmijenjenih Opštih uslova će primaocu eRačuna biti dostupan u elektronskom obliku putem izdavaočeve *web* stranice odnosno u fizičkom obliku u sjedištu izdavaoca eRačuna. Ako primalac eRačuna do dana prije predloženog datuma stupanja na snagu izmijenjenih opštih uslova izdavaoca eRačuna ne obavijesti pisanim putem da prijedlog ovih Opštih uslova ne prihvata, smatra se da se slaže s izmjenama.

Ako primalac eRačuna nije saglasan s izmjenama ovih Opštih uslova, može pisanim putem otkazati primanje eRačuna najkasnije do stupanja na snagu izmjena.

U slučaju da primalac eRačuna odbije predložene izmjene i pri tom ne odstupi od poslovanja s eRačunom, smatra se da je izdavalac eRačuna prekinuo poslovanje s eRačunom s 15-dnevnim otkaznim rokom, koji teče od dana kada je primalac eRačuna obavijestio izdavaoca eRačuna pisanim putem da ne prihvata prijedloge izmjena ovih Opštih uslova.

Izdavalac i primalac eRačuna saglasni su da će u slučaju mogućeg spora međusobno priznati valjanost elektronskih poruka iz sistema eRačuna.

Primalac eRačuna može pitanja, žalbe ili komentare, koji su povezani s upotrebom sistema eRačuna, poslati:

- putem pošte na sjedište izdavaoca eRačuna,
- na telefonski broj izdavaoca eRačuna, naveden u prijavi,
- upotrebom komunikacijskih kanala navedenih u zahtjevu.

Za pružanje usluga u skladu s ovim Opštim uslovima i za njihovo tumačenje mjerodavnu su pozitivni zakonski propisi Crne Gore.

Za odlučivanje o mogućim sporovima koji mogu nastati u vezi s ovim Opštim uslovima određuje se nadležnost suda u Podgorici.